

Comment utiliser le « Bureau Virtuel » ?

Le bureau Virtuel est un **espace de travail en ligne** qui vous permet de :

- ✓ connaître les dates de vos rendez-vous (ateliers collectifs et RDV individuels)
- ✓ accéder au contenu Activ'Créa sous forme de « cours »
- ✓ transmettre vos éléments de travail (livrets pédagogiques réalisés lors des ateliers)
- ✓ compléter votre passeport

Où trouver les informations relatives à vos prochains rendez-vous ?

Date, heure, lieu, lien de connexion, sont accessibles :

- Soit depuis l'écran d'accueil (Timeline) :

- Soit depuis l'agenda :

Vous visualisez votre prochain rendez-vous

Cliquez sur « Tout voir » pour accéder à l'agenda global :

The image shows a user interface with two main sections: 'Agenda' and 'Tous les évènements'.
 - **Agenda:** A calendar for October 2021. Annotations include:
 - 'Date du jour' pointing to the number 18 in the calendar.
 - 'Rendez-vous passés' pointing to the numbers 12 and 14.
 - 'Rendez-vous à venir' pointing to the number 21.
 - **Tous les évènements:** A list of events. The first event is 'Atelier 3 - Work shop CANVAS + atelier pitch' on October 21, 2021, from 09h00 to 12h00, lasting 3 hours. It is held at 'Lambersart'. A button 'Voir le compte rendu' is visible. Below the event, there are details for 'Mode d'intervention: Présentiel', 'Statut du RDV: Réservée', and 'Antenne BGE: Lambersart'. A checkbox 'Uniquement les évènements avec compte rendu' is also present.

Comment accéder au contenu Activ'Créa ?

This screenshot shows a user dashboard for 'Antonio'.
 - On the left is a vertical navigation menu with icons and labels: 'Mon projet', 'Mes outils', 'Mon réseau', and 'Événements et actus BGE'.
 - The main area shows a header 'Bonjour Antonio :)' and a large blue banner with gear icons.
 - Below the banner is a profile section with a circular avatar and the text 'Titre du projet'.
 - Navigation arrows point from the text 'Onglet « Mon projet », puis « Mes cours »' to the 'Mon projet' menu item and the 'Mes Cours' button in the profile section.

Pour accéder au contenu « Activ Créa » :

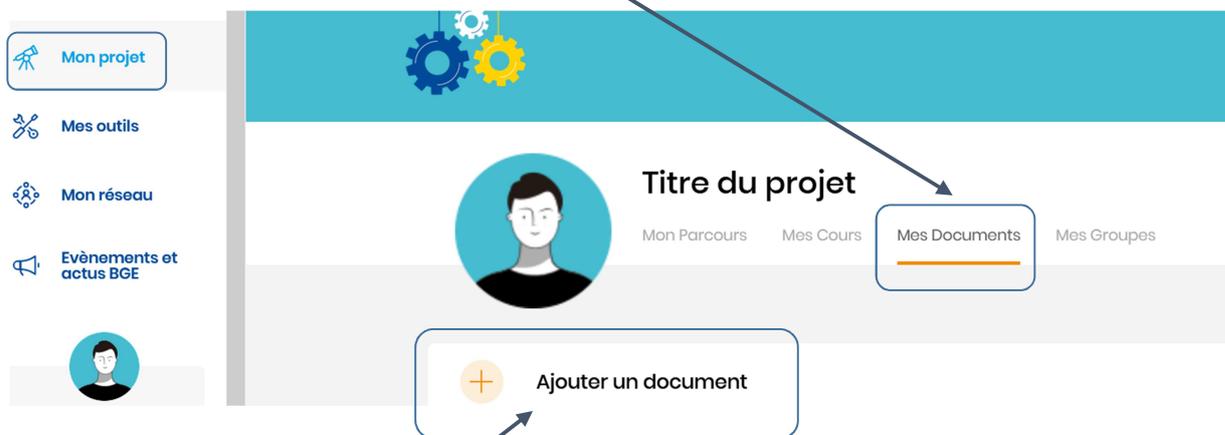
- Cliquez sur « Voir le cours »

- Puis « Aller au cours »

This block contains two screenshots illustrating the next steps:
 - The top screenshot shows a course card for 'Activ'Créa' under the 'ENTREPRENEUR' category. It includes the BGE logo, the status 'En autonomie', and a progress bar at 100%. A blue button 'Voir le cours' is highlighted with an arrow.
 - The bottom screenshot shows a blue button labeled 'Aller au cours' with an arrow pointing to it from the text 'Puis « Aller au cours »'.
 - A large arrow also points from the 'Voir le cours' button in the top screenshot to the 'Aller au cours' button in the bottom screenshot.

Comment transmettre les éléments travaillés (livrets pédagogiques) à votre conseiller ?

Onglet « Mon projet » - « Mes documents »



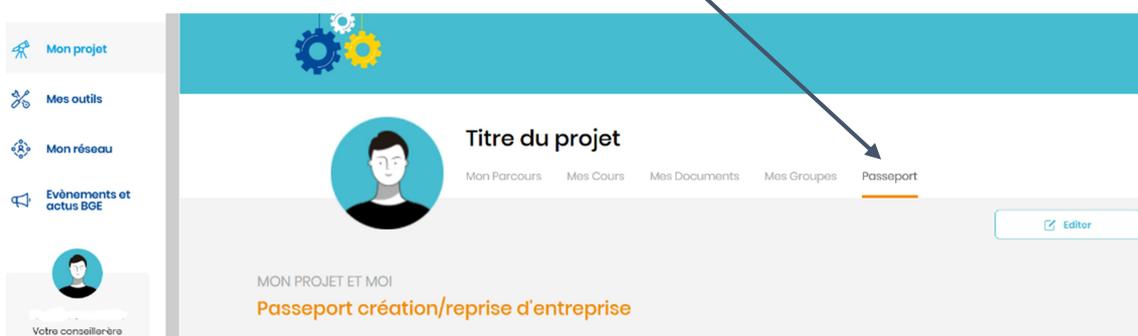
Puis « ajouter un document »

Faites alors glisser et déposer vos fichiers



Comment compléter votre passeport ?

Allez dans l'onglet « Mon projet » - « Passeport »



Puis cliquez sur « Editer » pour compléter le passeport

Veillez à enregistrer le formulaire très régulièrement pour ne pas perdre les données saisies.